FN Brno smlouva č. U/1721/14/HO

Smlouva o servisní pohotovosti číslo: 2015003

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona číslo 89/2012 Sb., Občanského zákoníku v platném znění (dále jen **„Občanský zákoník“**)

Článek I.
Smluvní strany

Fakultní nemocnice Brno
Sídlo: Jihlavská 20, 625 00 Brno
IČ: 65269705
DIČ: CZ65269705
Bankovní spojení: KB a.s., pob. Brno - město
Číslo účtu: 71234621/0100
Zastoupená: MUDr. Romanem Krausem, MBA, ředitelem

Fakultní nemocnice Brno je státní příspěvková organizace zřízená rozhodnutím Ministerstva zdravotnictví. Nemá zákonnou povinnost zápisu do obchodního rejstříku, je zapsaná v živnostenském rejstříku vedeném Živnostenským úřadem města Brna.

(dále jen **„Objednatel“**)

a

ADCALL systems s.r.o.
Sídlo: M. Kudeříkové 776, 664 71 Veverská Bítýška
Zapsána do obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 71617
IČO: 29293286
DIČ: CZ29293286
Bankovní spojení: [redacted]
Číslo účtu: 203230463
Zastoupená: [redacted]

(dále jen **„Dodavatel“**)

(Společně také dále jen **„Smluvní strany“**)

Článek II.
Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je realizace záručního, pozáručního a profylaktického servisu na výrobky firmy Kadlec elektronika s.r.o. (dále jen „zařízení“) dodané dodavatelem ADCALL systems s.r.o. a instalované u objednatele.

Článek III.
Záruční servis

1. Na zařízení dodávané firmou ADCALL systems s.r.o. se vztahuje záruční lhůta 24 měsíců, počínaje dnem jejich uvedení do provozu. Výjimkou jsou části zařízení podléhající opotřebení běžným provozem - zářivkové osvětlení, tiskové a ořezávací mechanismy tiskáren, na které je stanovena záruka 6 měsíců.

2. V průběhu záruční lhůty se dodavatel zavazuje zahájit realizaci opravy do 24 hodin od písemného nahlášení závady objednatele. Způsob nahlášení závady je uveden ve článku VI.

3. V rámci záruční opravy zjistí dodavatel příčinu závady, a pokud se na ni vztahuje záruka, provede její bezplatné odstranění.

4. Dodavatel bude vykonávat profylaktické kontroly zařízení provozovaného objednatelem v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 této smlouvy. Profylaktické kontroly nejsou součástí záručního servisu a jsou zpoplatněny dle sazeb uvedených v příloze č. 1 této smlouvy.

5. Dodavatel neručí za vady na zařízení vzniklé nesprávným nebo neodborným užíváním nebo zásahem objednatele v rozporu s uživatelským manuálem. O takto způsobené vadě pořídí dodavatel protokol, který obě strany podepíší. Tyto vady odstraní dodavatel dle rozsahu závady v přiměřené lhůtě na náklady objednatele.

Článek IV.
Pozáruční servis

1. Dodavatel bude vykonávat profylaktické kontroly zařízení provozovaném objednatelem v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 této smlouvy.

2. Dodavatel bude vykonávat pozáruční servis na zařízení provozovaném objednatelem na základě písemných požadavků pověřeného zástupce objednatele.

3. Pověřený zástupce objednatele si u dodavatele může vyžádat předběžný odhad nákladů za provedení pozáručního servisu.

4. Dodavatel je povinen zahájit realizaci opravy nejpozději do 24 hodin od písemného nahlášení závady objednatelem. Způsob nahlášení závady je uveden ve článku VI.

5. Dodavatel se zavazuje zajistit veškerý sortiment náhradních dílů v délce minimálně 8 let od protokolárního předání poslední dodávky zařízení. Na tyto náhradní díly poskytne záruku 24 měsíců, s výjimkou částí zařízení podléhajících opotřebení běžným provozem (viz čl. III. odst. 1)

Článek V.
Hot Line a Help Desk

1. Popis služeb Hot Line a Help Desk

Hot Line - je telefonická služba dodavatele s dostupností od 7:00 do 16:00 hodin v pracovních dnech. Jejím hlavním účelem je podpora při odstranění provozního problému nebo odborná konzultační podpora. Tato služba slouží k řešení provozních problémů nebo odborné konzultační podpoře, jejichž doba řešení pro jeden případ a nepřesáhne 10 minut.

Help Desk - je pracoviště dodavatele s dostupností od 7:00 do 16:00 hodin v pracovních dnech. Jeho hlavním účelem je přijímání nahlášení provozních problémů nebo požadavků ohledně servisu a odborné konzultační podpory k dodaným zařízením a zajištění řešení přijatých požadavků. Hlášení bude provedeno oprávněným pracovníkem objednatele.
Služba zahrnuje i přijímání reklamací, zajišťování řešení provozních problémů, informování objednatele o způsobu řešení, případně o způsobu vyřešení provozních problémů.
Požadavek může vznášet oprávněný pracovník objednatele.

2. Kontakt: [redacted]
e-mail: [redacted]
mobil: [redacted]

3. Služby Hot Line a Help Desk jsou zpoplatněny dle sazeb uvedených v příloze č. 1.

Článek VI.
Organizace servisních zásahů

1. Vstup do objektů objednatele, provádění oprav a servisní činnosti mohou oprávnění pracovníci dodavatele pouze v doprovodu odpovědných pracovníků objednatele.

3. Pracovníci dodavatele jsou povinni dbát pokynů doprovodných pracovníků objednatele, především z hlediska bezpečnostních opatření.

4. Dodavatel se zavazuje, že veškeré činnosti dle čl. II. této smlouvy bude provádět v souladu s právními i technickými předpisy a normami, které se na tuto činnost vztahují.

5. Dodavatel odpovídá objednateli za škody, které při plnění dle této smlouvy svou činností způsobí.

6. Ohlášení poruchy bude oprávněný pracovník objednatele provádět e-mailem, případně telefonicky. Požadavek na servis bude obsahovat datum a hodinu ohlášení, místo závady, číslo nákladového střediska, jméno ohlašovatele, jeho telefon, identifikaci zařízení a stručnou informaci o závadě. V případě, že ohlášení poruchy nelze realizovat písemně, provede se ohlášení telefonicky a bude dodatečně potvrzeno písemnou formou.

Hlášení závad: [redacted]
e-mail:
mobil:

7. Servisní činnost bude vykonávána v pracovní době Help Desku objednatele, tj. pondělí až pátek 8:00 – 16:00 hod, nebude-li dohodnuto s odpovědným pracovníkem objednatele jinak.

8. Pokud dodavatel vyhodnotí závadu jako odstranitelnou vzdáleným připojením k řídícímu software vyvolávacího systému, objednatel se zavazuje tento přístup zřídit minimálně na dobu

nezbytně nutnou. Prodlení se zřízením vzdáleného přístupu na straně objednatele se nezapočítává do doby realizace opravy.

Článek VII.
Různé

1. Dodavatel bude na požádání objednatele vydávat bezplatná písemná vyjádření (odborné posudky) k technickému stavu zařízení v případech, kdy se nevyplatí jejich další opravy.

2. Dodavatel nebude zajišťovat ekologickou likvidaci neopravitelných servisovaných zařízení, vyřazených z provozu, likvidaci si zajišťuje objednatel sám. Dodavatel může provést ekologickou likvidaci neopravitelného zařízení výjimečně, a to v případě, že bude o tuto službu objednatelem požádán a bude na tuto činnost uzavřena samostatná smlouva se stanovenými podmínkami.

3. Dodavatel může po dohodě s objednatelem odkupovat vyřazená, jím servisovaná zařízení, k dalšímu využití. Cena bude stanovována dle právních předpisů platných pro organizace, které hospodaří se státním majetkem.

Článek VIII.
Cena servisních činností

1. Ceny servisních činností se rozumějí bez DPH a jsou uvedeny v Příloze č. 1

2. Ceny uvedené v této smlouvě jsou ceny smluvní. Mohou být změněny jen na základě dohody smluvních stran formou písemného dodatku k této smlouvě.

3. Do doby projednání případné změny ceníku budou ceny účtovány v původní výši. Strana navrhující změnu obdrží od strany druhé vyjádření nejpozději do 15ti pracovních dnů ode dne doručení návrhu.

Článek IX.
Platební podmínky, fakturace a splatnost

1. Splatnost faktur se stanoví 60 dnů od data doručení originálu daňového dokladu objednateli, přičemž dnem zaplacení se rozumí den odepsání příslušné částky z účtu objednatele.

2. Dodavatel vystaví za servisní zákrok fakturu dle této smlouvy. Přílohou faktury budou servisní listy podepsané odpovědným pracovníkem objednatele.
Servisní a montážní listy budou minimálně obsahovat:
- výčet spotřebovaného materiálu a náhradních dílů,
- počet odpracovaných hodin,
- počet ujetých kilometrů a dobu strávenou na cestě (pokud není stanoveno paušálem).
Kopii pracovního listu obdrží oprávněný pracovník objednatele po ukončení servisního zásahu.

3. Faktura bude mít náležitosti obchodní listiny ve smyslu ustanovení § 435 občanského zákoníku a náležitosti daňového dokladu v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., Zákon o DPH ve znění pozdějších předpisů. Faktura musí též obsahovat evidenční číslo této smlouvy.

Faktura bude zasílána na adresu objednatele uvedenou v záhlaví smlouvy.

4. V případě, že daňový doklad bude obsahovat nesprávné, nebo neúplné údaje a náležitosti, je objednatel oprávněn daňový doklad dodavateli vrátit do data jeho splatnosti. V takovém případě je dodavatel povinen fakturu opravit, popřípadě vystavit fakturu novou. Splatnost nové, resp. opravené faktury se stanoví na 60 dní od data jejího doručení do podatelny objednatele.

Článek X.
Smluvní pokuty

1. Objednatel může uplatňovat vůči dodavateli následující smluvní pokuty:
Za prodlení s provedením záruční nebo pozáruční opravy v termínech uvedených v této smlouvě se sjednává smluvní pokuta ve výši 601 Kč za každý den prodlení.

2. Dodavatel může uplatňovat vůči objednateli úrok z prodlení dle platných právních předpisů z fakturované částky za každý započatý den prodlení s opožděnou úhradou daňového dokladu ve lhůtě dle čl.IX. této smlouvy.

3. Smluvní strany se dohodly, že zaplacení smluvní pokuty se nedotýká nároku na náhradu škody ani povinnosti splnit ujednání této smlouvy.

4. Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokuta se neuplatní v případě prodlení z důvodů, jež nastaly z důvodů okolností vylučujících odpovědnost.

Článek XI.
Povinnost mlčenlivosti

1. Obě smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost o všech informacích, týkajících se druhé smluvní strany, se kterými přijdou v průběhu plnění této smlouvy do styku a které nejsou veřejně přístupné. Uvedené údaje jsou obchodním tajemstvím ve smyslu občanského zákoníku a smluvní strany se zavazují s nimi jako s důvěrnými nakládat. Povinnost mlčenlivosti se smluvní strany zavazují dodržet po dobu 3 let od ukončení účinnosti této smlouvy.

Článek XII.
Zánik smlouvy

1. Smluvní strany se dohodly, že smlouva zanikne z následujících důvodů:

a) Písemnou výpovědí objednatele nebo dodavatele bez uvedení důvodů s výpovědní lhůtou třech měsíců, která počne plynout od prvého dne měsíce následujícího po doručení výpovědi dodavateli.

b) Odstoupením od smlouvy kteroukoliv ze smluvních stran v případech podstatného či opakovaného porušení smluvních povinností druhou smluvní stranou, pokud porušující strana nezjedná nápravu ani do 15 dnů ode dne doručení písemné výzvy ke zjednání nápravy.

2. Vypořádání závazků při zániku smlouvy:

a) Dodavatel realizuje a objednatel zaplatí servisní zásahy řádně objednané k datu zániku této smlouvy.
b) Zánikem smlouvy budou upraveny povinnosti dodavatele vyplývající z článku III. Smlouvy
c) Smluvní strany do 50 dnů po zániku smlouvy provedou vzájemné finanční vyrovnání.

3. Tato smlouva o servisní pohotovosti se uzavírá současně se smlouvou o výpůjčce č. VP/1682/2014.

Článek XIII.
Závěrečná ustanovení

1. Za smluvní strany jsou oprávněni jednat:

a) Za objednatele

[redacted]
(Oprávněna kontaktní technická osoba pro pracoviště Bohunice)

[redacted]
(Oprávněná kontaktní technická osoba pro pracoviště – dětská nemocnice a porodnice)

b) Za dodavatele:
[redacted]
(ve věcech technických)

[redacted]
(ve věcech cenových a smluvních)

2. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

3. Ve věcech výslovně neupravených touto smlouvou se smluvní vztah založený touto smlouvou řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.

4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem oprávněných zástupců obou smluvních stran.

5. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1 Smluvní sazby

6. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před podpisem přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz výše uvedeného připojují své vlastnoruční podpisy.

Přílohy:

Příloha č. 1: Smluvní sazby

Brno, dne 1.9.2015

za dodavatele :

[redacted]

jednatel společnosti

Brno, dne 22.9.2015

za objednatele:

[redacted]

MUDr. ~~Roman Kraus, MBA,~~ ředitel

PŘÍLOHA č. 1 : Smluvní sazby

I.
Přehled smluvních sazeb

Měsíční paušální poplatek za servisní pohotovost a poskytování služby Hot Line .....160,-Kč/vyvolávací místo (přepážka)

Hodinová sazba za podporu Help Desk .....600,-Kč/hod.
(účtuje se každá započatá hodina, při větším rozsahu může být vyžadováno jeho potvrzení objednatelem.)

Hodinová sazba servisního technika pro provedení oprav mechanické funkčnosti zařízení .....500,-Kč/hod.

Hodinová sazba IT technika pro provedení úprav SW, konfigurace .....650,-Kč/hod.

Hodinová sazba vývojového pracovníka .....700,-Kč/hod.

Dopravní náklady 9,-Kč/km

Čas strávený na cestě a nezaviněným čekáním 200,-Kč/osobu

Sazby za roční profylaktickou kontrolu:
Profylaktická kontrola 5000,-Kč/rok
(V ceně je zahrnuta 1x návštěva servisního technika. Cena zahrnuje vyčištění tiskáren, kontrolu a zálohu konfiguračních a databázových souborů, upgrade software)

Ceny jsou uvedeny bez DPH.

II.

Podpisy smluvních stran

Brno, dne 1. 9. 2015

za dodavatele :

[redacted]

jednatel společnosti

Brno, dne 22. 9. 2015

za objednatele:

[redacted]

MUDr. Roman Kraus, MBA, ředitel